



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

EDITAL nº 06/PTCRO/RIOTERRA

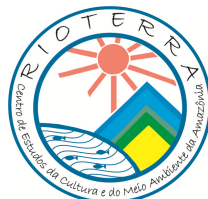
O Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia – RIOTERRA, doravante neste edital será nominado como **CENTRO DE ESTUDOS RIOTERRA**, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, sem fins lucrativos, foi criada em 1999 com a missão de defender a identidade amazônica, valorizando a cultura e o uso sustentável do meio ambiente, a fim de contribuir para uma sociedade justa, democrática e participativa. O Centro de Estudos Rioterra atua nas áreas de meio ambiente, educação e cultura, através do desenvolvimento de projetos voltados para o uso sustentável da floresta em comunidades tradicionais de Rondônia. Nos últimos onze anos, realizamos projetos com indígenas, ribeirinhos, pescadores e agricultores familiares, prezando pela participação e valorização do conhecimento tradicional.

Acreditamos que ao contribuir com processos para melhoria da geração de renda por agregação de valor, práticas de mercado justo e solidário, formas alternativas e mais eficazes de produção que valorizem o uso sustentável dos recursos existentes na região podem diminuir a pressão sobre a floresta e melhorar aspectos de conservação na Amazônia. Por isso, o Centro de Estudos Rioterra trabalha para a formação de uma sociedade crítica, consciente de seu contexto socioeconômico e ambiental, capaz de propor um modelo de desenvolvimento para a região amazônica que valorize o conhecimento das populações tradicionais, alie conservação e sustentabilidade.

O Centro de Estudos Rioterra é executor do Convênio nº 727.742/2009, CTR 315.362-48/2009/MDA/CAIXA firmado entre esta OSCIP, o Ministério do Desenvolvimento Agrário/MDA e a Caixa Econômica Federal/CEF, com a finalidade de apoiar à consolidação da política de gestão dos Territórios Rurais Madeira Mamoré, Vale do Jamari, Central e Rio Machado/RO, conforme publicação no Diário Oficial da União, n. 12, Seção 3, página 94, de 19 de janeiro de 2010.

A política de Desenvolvimento Territorial é de iniciativa do Ministério de Desenvolvimento Agrário em parceria com Estados, Municípios e organizações da sociedade civil. Trata-se de uma estratégia de desenvolvimento e de gestão de políticas públicas a partir do estímulo de reconhecimento ou de criação de Territórios de identidade rural. Tem por objetivo promover a inclusão social e o exercício da cidadania no meio rural.

No estado de Rondônia há quatro Territórios de Identidade Rural homologados pelo MDA: Território Madeira Mamoré (composto pelos municípios de Itapuã do Oeste, Candeias do Jamari, Porto Velho,



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

Nova Mamoré e Guajará-Mirim), Território Vale do Jamari (composto pelos municípios de Machadinho D'Oeste, Cujubim, Rio Crespo, Alto Paraíso, Cacaupora, Ariquemes, Montenegro, Buritis e Campo Novo de Rondônia), Território Central (composto pelos municípios de Jarú, Vale do Anari, Theobroma, Ouro Preto D'Oeste, Vale do Paraíso, Nova União, Mirante da Serra, Urupá, Alvorada D'Oeste, presidente Médici e Ji-Paraná) e Território Rio Machado (composto pelos municípios de Cacoal, Ministro Andreazza, Pimenta Bueno, Espigão D'Oeste, Parecis, Primavera de Rondônia e São Felipe). Estes Territórios Rurais encontram-se organizados por meio de um colegiado composto de forma paritário, com representantes do poder público e da sociedade civil organizada.

Mais informações sobre o Programa Nacional de Desenvolvimento Rural podem ser obtidas no

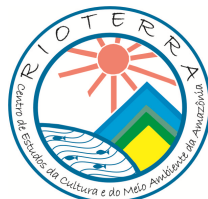
endereço eletrônico: <http://sit.mda.gov.br/territorio.php?menu=territorio&base=1&informe=s>

Para atender os objetivos do convênio acima mencionado será selecionada empresa **para prestar serviços na área de construção e manutenção de sítios eletrônicos para confecção de 01 (um) sítio eletrônico, hospedagem, manutenção e atualização deste para apoio às ações de gestão territorial e organização social para consolidar a política de gestão dos Territórios da Cidadania Madeira Mamoré (TMM), Vale do Jamari (TVJ), Central (TC) e Rio Machado (TRM), em Rondônia, conforme especificações deste Edital.**

Os interessados deverão encaminhar, através de correspondência EM ENVELOPES DISTINTOS com documentos de habilitação, constantes no item 5 deste edital e proposta de preços, acompanhado dos respectivos contatos e endereço completo dos candidatos aos serviços o que deverá ser feito em envelope lacrado postado nos correios até o dia 15 de julho de 2010, devidamente identificado, conforme item 10 deste edital ou entregue na sede do Centro de Estudos Rioterra.

A empresa/instituição selecionada será contratada na modalidade de "consultoria de pessoas jurídica por produto".

Quaisquer dúvidas poderão ser esclarecidas pela Comissão de Compras e Contratações do Centro de Estudos Rioterra, através de correspondência para o endereço constante no final deste edital ou pelo e-mail: rioterra@rioterra.org.br



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

1. Objeto da contratação para prestação de serviços

A contratação desta consultoria prestação de serviços se inclui entre as metas do Contrato de Repasse (CTR) nº 315.362-48/2009/MDA/CAIXA firmado entre o Centro de Estudos Rioterra, Ministério do Desenvolvimento Agrário/MDA e a Caixa Econômica Federal/CEF para fins de construção de 01 (um) sítio eletrônico, hospedagem, manutenção e atualização deste como forma de apoiar às ações de gestão territorial e organização social à consolidação da política de gestão e desenvolvimento dos Territórios Madeira Mamoré, Vale do Jamari, Central e Rio Machado/RO, conforme os itens 3, 4 e 6 deste edital.

2. Do processo seletivo

2.1. As licitantes devem apresentar contrato social, ato constitutivo e/ou estatuto social que comprove pertinência com o objeto e atividades previstas nesse edital, conforme itens 3 e 6, como caráter habilitador, sob pena de desclassificação.

2.2. O valor da proposta deverá ser global.

2.3. O Centro de Estudos Rioterra se reserva o direito de não proceder com o processo de contratação, se considerar que as licitantes não atendem aos requisitos exigidos neste Edital, mesmo após adjudicar e homologar a vencedora.

2.4. Só poderão representar as licitantes, pessoas ou prepostos devidamente identificados e legalmente instrumentalizados para tal.

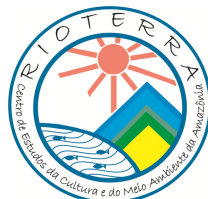
3. Exigências Técnicas

3.1. As licitantes devem comprovar experiência em trabalhos na área desenvolvimento de sistemas dinâmicos para internet (web sites) com capacidade de armazenamento de informações em banco de dados, utilizando ferramentas de desenvolvimento de código livre (linguagem de programação PHP, banco de dados MySQL, sistema operacional do host LINUX). O site deverá ser hospedado em host com capacidade mínima de 30GB para armazenamento de programas e arquivos do site (fotos, vídeos, documentos e sons).

A comprovação será feita mediante preenchimento de portfólio (modelo em anexo), com indicação dos trabalhos realizados, em papel timbrado com firma reconhecida do representante legal responsabilizando-se pela veracidade das informações.

3.2. As licitantes devem comprovar capacidade através de seu contrato social e ao menos 3(três) atestados de capacidade técnica fornecidos por clientes de serviços de desenvolvimento e manutenção de sites dinâmicos e que estejam em pleno funcionamento.

3.5. As licitantes deverão apresentar declaração de que seus profissionais estarão aptos a dar manutenção no site durante todo o período de contrato, com escritório localizado na cidade de Porto Velho/RO para coleta de informações a serem publicadas no site.



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

4. Serão atribuições/ atividades da contratada

4.1. sobre a criação de sítio eletrônico

- a) os valores deverão contemplar as especificações abaixo relacionadas, pagamentos de impostos e taxas administrativas;
- b) criação de um sítio eletrônico em português, contagem de visitas, criação de até 50 contas de e-mail com espaço para armazenamento de até 2G cada, se necessário;
- c) descrever formalmente as ferramentas e *softwares* utilizados na criação e gerenciamento do sítio;
- d) repassar toda e qualquer senha referente ao funcionamento do sítio eletrônico à coordenação da Rioterra;
- e) o sítio eletrônico deverá ter a seguinte estrutura – notícias, apresentação projeto de apoio a gestão dos Territórios Rurais de RO, referente ao contrato de repasse (CTR) nº 315.362-48/2009/MDA/CAIXA, links para sítios de parceiros, espaço para contatos, mapas de localização e temáticos, agenda, espaços para apresentação da equipe, projetos, publicações, áudio e vídeos.

OBS: A estrutura do sítio eletrônico poderá ser alterada a critério da Rioterra, unilateralmente.

4.2. manutenção de sítio

- a) o sítio eletrônico deverá ter atualizado diariamente durante 10 meses;
- b) as atualizações deverão ocorrer em até 36 horas após a entrega dos materiais; e
- c) se necessário, treinar pessoa indicada pela Rioterra para gerenciar sítio.

4.3. metodologia de trabalho

Todas as etapas de trabalho/atividades deverão ser planejadas e executadas em parceria com a equipe da Rioterra.

4.4. formato do sítio e insumos

O sítio eletrônico deverá ser confeccionado em linguagem e softwares atuais que possibilitem inserção de imagens, textos, animações, áudio e vídeos. Todos os equipamentos e programas necessários a execução dos trabalhos serão de responsabilidade da contratada.

5. Documentos obrigatórios

- a) Cópia do Ato Constitutivo, Estatuto social ou Contrato Social em vigor devidamente registrado. Em caso de apresentação de estatuto social, fica a instituição obrigada a apresentar a ata de eleição e posse da atual diretoria devidamente registrada;
- b) Cópia do cartão de CNPJ;
- c) Cópia das certidões negativas de FGTS, INSS, Dívida Ativa Federal e tributos federais;
- e) Cópia da certidão negativa de débitos referentes a tributos municipais e estaduais;
- f) Portfólio de serviços (conforme modelo anexo, em papel timbrado com firma reconhecida);
- g) Atestados de capacidade técnica (no mínimo 03)



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

6. Produtos da prestação de serviços

A empresa contratada deverá apresentar o sítio eletrônico até 60 (sessenta) dias após a assinatura do contrato e atualizá-lo diariamente (se solicitada) durante 10 meses. Os produtos na forma de arquivos digitais e protótipos produzidos no escopo deste trabalho deverão ser entregues ao longo do contrato ao Centro de Estudos Rioterra.

Todos os produtos deverão ser entregues ao contratante em versão preliminar para as devidas correções e aprovações. Posteriormente, depois de efetuadas as correções apontadas pelo supervisor, deverão ser entregues as versões definitivas.

A empresa contratada deverá, antes do final do contrato, informar sobre os programas (softwares) e fontes utilizadas para o desenvolvimento dos produtos e suas respectivas compatibilidades como os programas (softwares) encontrados ou disponíveis na Rioterra.

A empresa contratada poderá reter cópia dos produtos acima indicados, a título de portfólio, mas a sua utilização para fins diferentes do objeto deste instrumento dependerá de autorização prévia e expressa da Contratante, mesmo depois de encerrado o contrato.

A execução da presente prestação de serviço conduzirá aos seguintes produtos:

- 1) **primeiro produto:** apresentar projeto gráfico referente ao sítio eletrônico e pesquisa sobre possíveis domínios para registro;
- 2) **segundo produto:** entregar sítio eletrônico sobre os Territórios Rurais/RO, devidamente registrado;
- 3) **terceiro produto:** prestar serviços de manutenção e atualizações durante 10 meses ou tempo que durar o contrato.

6.1. Direitos autorais

O contratado(a) compromete-se a ceder todos os direitos autorais ao Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia-Rioterra, em caráter perpétuo e irretratável, bem como facultar a este Centro o direito de ceder, exhibir, doar, transferir e/ ou utilizar o material no todo ou em partes da forma que melhor lhe convier e como lhe interessar, especialmente no cumprimento das cláusulas contratuais constantes no Convênio nº 727.742/2009, CTR 315.362-48/2009/MDA/CAIXA firmado entre esta OSCIP, o Ministério do Desenvolvimento Agrário/MDA e a Caixa Econômica Federal/CEF. Nenhuma imagem e/ou documento referente a essa consultoria poderá ser usada sem autorização do Centro de Estudos Rioterra sob pena de quebra de contrato.

7. Prazo

A vigência do Contrato desta Consultoria será de doze meses, contados a partir da data da sua assinatura. Este poderá ser prorrogado, se julgado conveniente pelo Centro de Estudos Rioterra e desde que solicitado pelo(a) contratado(a), mediante documento escrito, protocolado na sede do Centro de Estudos Rioterra, com justificativa, exposição de motivos e proposta de novo prazo para conclusão e entrega dos produtos contratados. O prazo máximo de prorrogação não poderá exceder 60 (sessenta) dias e deverá ser solicitado com uma antecedência mínima de 15 (quinze) dias antes da entrega dos produtos e/ou término do contrato.



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

7.1. Cronograma de atividades

Os produtos deverão ser entregues obedecendo ao seguinte cronograma:

PRODUTO	PRAZOS
Apresentação do projeto gráfico	Até 30 (trinta) dias após a assinatura contrato, pagamento de 25% do valor global da proposta.
Entrega do sítio eletrônico	Até 60 (sessenta) dias após a assinatura do contrato, pagamento de mais 50% do valor global da proposta.
Manutenção e atualizações	10 parcelas mensais de 2,5% do valor global, mediante a entrega de nota fiscal e relatório de visitação e atualizações, contados a partir do trigésimo dia após a entrega do sítio/site.

Caberá ao Centro de Estudos Rioterra fazer a avaliação dos produtos entregues em até 05 (cinco) dias, devolvendo-o a empresa contratada para as alterações que se fizerem necessárias. Os pagamentos são condicionados a entrega dos produtos devidamente revisados e aprovados pela Rioterra. Atrasos na entrega dos produtos impossibilitarão o pagamento até que sejam entregues, corrigidos (se necessário) e aprovados.

8. Remuneração

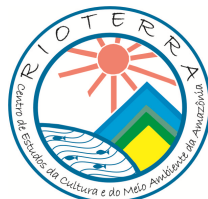
A remuneração se dará por produto apresentado, em doze parcelas, conforme cronograma previsto no item 7.1, mediante aprovação dos produtos. São considerados produtos os documentos listados no item 6 deste edital.

O contrato será feito sob regime de prestação de serviços de pessoa jurídica por produto e tempo determinado.

A falta de entrega dos produtos, a desaprovação ou inobservância dos conteúdos/parâmetros exigidos, implicarão na retenção do pagamento até que sejam solucionadas as pendências.

O não cumprimento das obrigações por dois meses caracterizará quebra de contrato, ficando o Centro de Estudos Rioterra isento de quaisquer responsabilidades. Neste caso, além do rompimento contratual ficará a contratada obrigada a reparar danos através de multa no valor de 50% do valor total do contrato.

OBS - Será de responsabilidade exclusiva e integral da CONTRATADA a utilização de pessoal para a execução do objeto pactuado, incluídos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujos ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Centro de Estudos Rioterra ou para Caixa Econômica Federal.



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

9. Forma de Pagamento

Os pagamentos serão efetivados em 12 (doze) parcelas, sendo as duas primeiras correspondentes a apresentação do projeto gráfico, construção e registro de domínio do sítio, correspondentes a 25% e 50 % do valor global, respectivamente. As demais parcelas referem-se a serviços de manutenção e atualização e totalizam 25%, divididos em 10 parcelas.

Estes estão condicionados a apresentação da nota fiscal, emitida em nome do Centro de Estudos Rioterra, contendo os dados referentes aos produtos, nome do projeto e número do contrato, em até 15 dias após aprovação de cada produto, observada a disponibilidade de recursos e os repasses feitos pela Caixa Econômica Federal – CEF. É obrigatório que a contratada apresente as certidões listadas no item 5, letras “c” e “e”.

10. Processo de seleção, prazos e envio das propostas

10.1. As propostas e documentos de habilitação deverão ser impressos e enviados através dos Correios ou entregue no endereço abaixo até as 18hs do dia 15 de julho de 2010. Somente serão considerados os currículos propostas enviados para este endereço. Estes deverão estar identificados conforme modelo abaixo:

Nome e endereço da Proponente

EDITAL nº 06/PTCRO/RIOTERRA

Identificar conteúdo dos envelopes (proposta financeira ou documento de habilitação)

Centro de Estudos Rioterra

Rua Major Amarante, 727, B. Arigolândia

Porto Velho/RO CEP 76801-180

E-mail: rioterra@rioterra.org.br

Site: www.rioterra.org.br

Tel: (69) 32236191

10.2. A inobservância das informações contidas no item 10.1 será desclassificatória.

10.3. Erro na identificação do conteúdo dos envelopes desclassificará automaticamente a licitante.

10.4. A contratação será realizada em no máximo 30 dias após a homologação da vencedora.

10.5. As propostas deverão apresentar os preços de forma completa, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os materiais, equipamentos, impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, constante da proposta, com recursos oriundos do contrato CTR 315.362-48/2009/MDA/CAIXA, desde que devidamente solicitadas e autorizadas.

10.6. Apresentar um prazo de validade das condições propostas não inferior a 60 (sessenta) dias correntes, a contar da data da contratação. Não havendo indicação expressa será considerado como tal.



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

10.7. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

10.8. Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste edital.

10.9. A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital.

10.10. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação da proposta implica conhecimento e submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus(s) Anexo(s), sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação nacional.

10.11. Em nenhuma hipótese poderá ser alterada a proposta apresentada, seja quanto ao preço, condições de pagamento, prazos ou outra condição que importe em modificação dos termos originais.

10.12. Os envelopes de habilitação serão abertos, em sessão pública, no dia 16 de julho, às 8:00 na sede da Rioterra, endereço supra citado.

10.13. Somente serão abertos os envelopes referentes as propostas financeiras dos licitantes que habilitarem-se na primeira fase.

10.14. Os envelopes contendo as propostas serão abertos, na mesa data, imediatamente após a fase de habilitação, desde que não sejam impetrados recursos.

11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Qualquer licitante poderá recorrer da decisão da Comissão de Compras e Contratações, imediatamente após a publicidade da vencedora. Será concedido o prazo de 03 (três) dias para, facultativamente, apresentar as razões de recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

11.2. Não havendo discordâncias sobre o rito licitatório os licitantes poderão abrir mão dos recursos, desde que seja consensuado entre os presentes e conste em ata assinada por todos. Os licitantes que não estiverem presentes, automaticamente obrigam-se a acatar a decisão dos presentes ao ato.

11.2. A não interposição de recurso no período acima mencionado importará a preclusão desse direito, ficando o Centro de Estudos Rioterra autorizado a adjudicar o objeto à licitante declarada vencedora.

11.3. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados no endereço do Centro de Estudos Rioterra, acima explicitado.



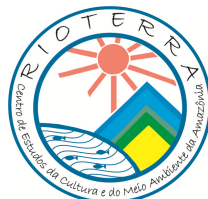
Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - *RIOTERRA*

11.5. Julgados improvidos os recursos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a comissão julgadora do Centro de Estudos Rioterra fará a adjudicação do objeto licitado à licitante declarada vencedora, homologará a licitação e decidirá quanto à contratação.

11.6. Não serão conhecidas as contra-razões a recursos intempestivamente apresentadas.

Porto Velho/RO, 01 de julho de 2010.

Frederico de Sousa Bastos
Presidente da Comissão de Compras e Contratações do Centro de Estudos Rioterra



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

**ANEXO Nº 1 do Edital de Seleção de Consultores por Produto (Elaboração dos Planos
Territoriais de Desenvolvimento Rural Sustentável - PTDRS) nº 06/PTCRO/RIOTERRA**

Modelo de Apresentação do Portfólio das Licitantes

1. Identificação

1.1 – Nome do representante legal:

1.2 - CPF:

1.3 – Identidade nº:

Órgão Emissor:

1.4 – Endereço:

1.5 – Telefones:

1.6 – E-mail:

2. Quadro de profissionais que atuam na instituição (mencionar apenas as áreas e nível acadêmico).

3. Atividades (nos cinco últimos anos, em ordem cronológica inversa, começando pelas mais recentes).

3.1 - Instituição: _____

- Atividades Realizadas: _____

- Início: ____/____/____

- Término: ____/____/____

3.2 - Instituição: _____

- Atividades Realizadas: _____

- Início: ____/____/____

- Término: ____/____/____

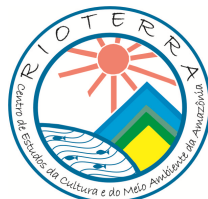
3.3 - Instituição: _____

- Atividades Realizadas: _____

- Início: ____/____/____

- Término: ____/____/____

OBS: Caso seja necessário, acrescentar novos campos.



Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia - RIOTERRA

4. Textos, trabalhos técnicos, projetos, etc, realizados nos últimos cinco anos.

4.1. Título: _____

Instituição: _____

Destino: (*) _____

4.2. Título: _____

Instituição: _____

Destino: (*) _____

4.3. Título: _____

Instituição: _____

Destino: (*) _____

(*) – Revista onde foi editado, instituição à qual foi encaminhado ou outro destino dado ao produto.

5. Outras experiências que julgue pertinente ao processo seletivo não mencionadas anteriormente e formas de comprovação.

Data: ____/____/____

Assinatura: _____